

Số: 223 /PGD-THCS
V/v Đánh giá chất lượng giáo dục
học kì I năm học 2017-2018.

Vị Xuyên, ngày 21 tháng 11 năm 2017

Kính gửi: Các trường THCS, TH&THCS, PTDT Nội Trú huyện;

Căn cứ Công văn số 1419/SGD-GDTrH ngày 13/11/2017 của Sở GD&ĐT Hà Giang “V/v Kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục học kì I năm học 2017-2018”;

Để đảm bảo chính xác, công bằng trong việc kiểm tra, đánh giá chất lượng học sinh học kỳ I làm cơ sở cho việc triển khai, tổ chức giảng dạy và học tập trong học kỳ II, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục học kỳ I, năm học 2017-2018 như sau:

1. Đánh giá xếp loại học sinh

- Cấp THCS: Thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông, đồng thời kết hợp với việc thực hiện nội dung giáo dục ngoại khóa để xem xét xếp loại hạnh kiểm, học lực cho học sinh.

- Đối với GDTX: Thực hiện theo Quyết định số 02/2007/QĐ-BGDĐT ngày 23/01/2007 của Bộ trưởng Bộ GDĐT và Thông tư số 26/2014/TT-BGDĐT ngày 11/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp THCS.

- Việc kiểm tra, đánh giá phải đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực thực chất của học sinh.

2. Đề kiểm tra học kỳ I

Phòng GD&ĐT giao quyền chủ động cho các cơ sở giáo dục tổ chức thực hiện, yêu cầu các đơn vị trường học tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; việc đánh giá đảm bảo thực chất, khách quan, công bằng, đúng năng lực học sinh.

3. Yêu cầu đối với quy trình xây dựng ma trận, nội dung và hình thức đề kiểm tra

3.1. Đối với quy trình xây dựng ma trận đề kiểm tra:

Ma trận đề kiểm tra cấp THCS theo 4 mức độ nhận thức: **Nhận biết, Thông hiểu, Vận dụng và Vận dụng cao.**

3.2. Nội dung đề kiểm tra:

- Phải chính xác, khoa học, chặt chẽ; đảm bảo yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng được xác định trong chương trình của mỗi môn học và lớp học; các môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý phải đáp ứng yêu cầu nội dung giáo dục địa phương.

- Không thuộc nội dung giảm tải do Bộ GD&ĐT quy định.

- Phù hợp với thời gian quy định đối với từng môn học.

3.3. Hình thức đề kiểm tra:

- Đề kiểm tra phải đảm bảo kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và thực hành, vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn, tăng cường các câu hỏi mở và bài tập (**phần trắc nghiệm và tự luận phải tương ứng và phù hợp với từng môn học, từng đối tượng học sinh**).

- Riêng môn Tiếng Anh thực hiện Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GD&ĐT và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v sử dụng định dạng đánh giá năng lực Tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016.

+ Đối với các trường giảng dạy theo chương trình Tiếng Anh 7 năm, nếu có đủ điều kiện về CSVC, đội ngũ giáo viên và trình độ của học sinh thì tổ chức kiểm tra thêm phần kỹ năng nói của học sinh.

+ Đối với trường THCS Lý Tự Trọng khối dạy học theo chương trình Tiếng Anh 10 năm thì bắt buộc phải kiểm tra phần kỹ năng nói của học sinh theo quy định (theo Công văn số 7972/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

3.4. Thời gian làm bài kiểm tra: Các đơn vị căn cứ vào khung phân phối chương trình của Bộ GD&ĐT quy định và Kế hoạch dạy học của nhà trường về thời gian làm bài kiểm tra học kỳ của từng môn học để tổ chức ra đề và kiểm tra.

4. Thời gian kiểm tra học kỳ I

Các trường có cấp THCS tổ chức thực hiện trên cơ sở Quyết định số 1298/QĐ-UBND ngày 11/7/2017 của UBND tỉnh Hà Giang về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2017-2018 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hà Giang, **đảm bảo thời gian hoàn thành việc kiểm tra, đánh giá học kỳ I kết thúc vào tuần thứ 19 (trước ngày 30/12/2017)**.

5. Chế độ kiểm tra, báo cáo

5.1. Kiểm tra chất lượng đề và chấm bài kiểm tra

- Các đơn vị nghiêm túc thực hiện việc thành lập Hội đồng ra đề, Hội đồng kiểm tra chất lượng đề, Hội đồng coi, chấm bài kiểm tra và đánh giá kết quả học kỳ I theo đúng quy định.

- Các bài thi đảm bảo có tối thiểu 02 giám khảo chấm độc lập, có phiếu chấm riêng từng giám khảo, phiếu chấm thống nhất giữa giám khảo.

5.2. Báo cáo.

- Chủ động trong việc chuẩn bị ấn phẩm kiểm tra, gồm: giấy kiểm tra, túi đựng bài kiểm tra, biên bản coi chấm thi (Các đơn vị có thể đăng kí giấy kiểm tra tại phòng GD&ĐT qua Đ/c Phạm Hồng Thái – CBCM PGD&ĐT).

- Báo cáo lịch kiểm tra, số lượng học sinh thi học kì I năm 2017 - 2018 (trên biểu trực tuyến) đảm bảo xong trước ngày 12/12/2017;

- Báo cáo chất lượng giáo dục (trên biểu trực tuyến) đảm bảo xong trước ngày 02/01/2018;

- Nộp bảng ghi tên ghi điểm (theo mẫu hàng năm) có chữ kí học sinh và xác nhận của hội đồng thi, trích biên bản coi chấm thi, Bài thi: 05 bài/01 phổ điểm (Khá + Giỏi, Trung bình, Yếu + Kém)/môn; nộp bản cứng bộ đề kiểm tra học kì I, ma trận đề kiểm tra các môn ở các khối lớp về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn THCS đảm bảo xong trước ngày 15/01/2018;

- Kinh phí: Các đơn vị căn cứ vào nguồn kinh phí được giao, tự chủ của đơn vị và Quy chế chi tiêu nội bộ để định mức cân đối, chi phù hợp.

Trên đây là hướng dẫn về tổ chức kiểm tra chất lượng, sơ kết học kì I năm học 2017-2018. Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có gì vướng mắc các trường liên hệ về bộ phận chuyên môn THCS để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hà Giang;
- LĐ Phòng GD&ĐT;
- Như kính gửi;
- CM THCS Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Hải Quỳnh