

Số: **289** /SGDĐT-GDTrH
V/v triển khai thi hành Luật
Quản lý, sử dụng tài sản công

Hà Giang, ngày **23** tháng 3 năm 2018

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Văn bản số 709/UBND-KTTH ngày 14 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh về việc triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt việc thi hành, phổ biến nội dung của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định thi hành Luật tới toàn thể cán bộ, giáo viên, học sinh, sinh viên của đơn vị đặc biệt là các nội dung mới so với quy định trước đây (*Luật và các văn bản quy định hướng dẫn thi hành luật, các đơn vị khai thác tại Cổng thông tin điện tử của chính phủ theo địa chỉ: <http://www.chinhphu.vn> và trang thông tin về tài sản nhà nước của Cục Quản lý công sản – Bộ Tài chính tại Websize: <http://taisancong.vn>*)

2. Đối với các đơn vị trực thuộc được giao quản lý, sử dụng tài sản công thực hiện:

- Ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại Điểm a Khoản 2 Điều 23 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công 2017; Khoản 3 Điều 138 Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Điều 7 Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính, hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

- Thực hiện xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của đơn vị theo quy định tại Chương XI Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công. Thời hạn hoàn thành trước ngày 30/10/2018;

- Thực hiện rà soát lại cơ sở nhà, đất của đơn vị căn cứ các quy định tại Mục 1 Chương II Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017, quy định sắp xếp lại, xử lý tài sản công lập báo cáo kê khai và đề xuất phương án sắp xếp lại, xử lý đối với tất cả các cơ sở nhà, đất đang quản lý sử dụng gửi cơ quan quản lý cấp trên (*Trừ cơ sở nhà, đất của các đơn vị giữ lại tiếp tục sử dụng*);

- Thực hiện việc sắp xếp lại thiết bị và tài sản công của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định tại Điều 27 Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

3. Tổng hợp, xem xét và đề xuất phương án xử lý (thu hồi, bán, điều chuyển ...) đối với từng cơ sở nhà, đất của đơn vị, gửi sở Tài chính kiểm tra theo quy định tại Mục I Chương II Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công. Thời hạn hoàn thành trước ngày 30/4/2018.

Yêu cầu các Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố; các đơn vị trực thuộc Sở triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- PGĐ – Triệu Thị Chính;
- VnptiOffice;
- Lưu: VT, GDT&H.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Triệu Thị Chính